Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ХУУЛЬ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА БАЗАРРАГЧАА ОВОГТОЙ БАЯСАЛМАА-гийн 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилго 2. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах *(Хуулиар тусгайлан олгогдсон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилго)*							
Зорилт 3. Нийслэлийн төсөвт байгууллагуудын удирдлагатай “Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ”-ний хэрэгжилтийг дүгнэх (НИТХТ-ийн 2014 оны 55 дугаар тогтоол)							
1.	Арга хэмжээ: 2.3.1 Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэх ажлыг зохион байгуулах	-Гэрээ дүгнүүлсэн хуулийн этгээдийн тоо Үнэлэгдсэн байдал	Нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой байгууллагуудаас түүвэрчилсэн байдлаар 76 байгууллагын гэрээг дүгнэсэн.	-Газрын даргын тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдан удирдамж, ажил дүгнэх үзүүлэлтийг баталсан байна. -Төлөвлөсөн хуваарийн дагуу гэрээ дүгнэн дүнгийн нэгтгэл, илтгэх хуудсыг боловсруулсан байна. Гэрээний дүгнэлтийг Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлнэ.	Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэх ажлыг зохион байгуулах хүрээнд газрын даргын 2024 оны 05 сарын 29-ний өдрийн А/90 дугаарт тушаал гарсан. Тушаалын хавсралтад 168 хуулийн этгээдийн Өмч эзэмшлийн гэрээ дүгнэх ажил тусгагдсан. гэрээ дүгнүүлэх 168 байгууллагад албан бичгийг хүргүүлж, түрээсийн гэрээтэй байгууллагыг 2 бүлэг, 10 үзүүлэлтээр нийт 100 оноо, түрээсийн гэрээгүй байгууллагыг 2 бүлэг 9 үзүүлэлтээр нийт 90 оноогоор дүгнэж дууссан. Гэрээ дүгнэхтэй холбоотойгоор	2024.07-07.01	95%

					мэргэжилтнүүдэд тулгамдаж байгаа асуудалд нэгжийн удирдлагын зүгээс цаг алдалгүй аргазүйгээр хангаж ажилласан. Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэсэн үнэглээнээс товчлон дурьдвал: Нийт 168 байгууллагын 49.4% буюу 83 байгууллага "**Бүрэн хангалттай**", 38.7% буюу 65 байгууллага "**Хангалттай**", 9.52% буюу 16 байгууллага "**Ажил сайжруулах**" үнэлгээ авсан бол "**Хангалтгүй**" 3 байгууллага, **дүгнэгдээгүй** 1 байгууллага байна. Дүнгийн нэгтгэл, илтгэх хуудас, ажлын тайланг 2024 оны 07 сарын 01-ний өдөр газрын даргад танилцуулсан.		
2.	Арга хэмжээ: 2.3.2 НИТХТ-ын 2014 оны 55 дугаар тогтоолоор батлагдсан журмын дагуу "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г шинэчлэн байгуулах	-Хуулийн этгээдийн тоо Гэрээний тоо	Нийслэл, дүүргийн нийт 28 газрын удирдлагатай "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г шинэчлэн байгуулсан.	Шинээр байгуулагдсан болон удирдлага солигдсон тохиолдолд гэрээг тухай бүр шинэчлэн байгуулна.	НИТХТ-ын 2014 оны 55 дугаар тогтоолоор батлагдсан журмын дагуу "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г 771 хуулийн этгээдтэй байгуулсан байна. Үүнд: - БЗД 150 - СБД 95 - ЧД-107 - БГД-96 - СХД-143 - ХУД-100 - БНД, БХД, НД-80. Шинээр гэрээ байгуулсан хуулийн этгээдийн удирдлагуудад гэрээгээр	2024.03.27 -07.01	100%
					хүлээсэн үүргээ биелүүлэхэд анхаарал хандуулж ажиллах		

					талаар хариуцсан мэргэжилтнээр дамжуулан санал хүргүүлж ажиллаж байна.		
Зорилт 5. "Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагын эд хөрөнгийн хөдөлгөөнд хяналт тавих" зорилтын хүрээнд:							
3.	Арга хэмжээ: 2.5.1 Нийслэлийн Засаг даргын хөрөнгө оруулалттай холбоотой 2024 оны хүлээн авсан захирамжуудыг үндэслэн төсөл арга хэмжээг хөрөнгийн эх үүсвэрээр ангилан, судалгаа гаргах	Төсөл, арга хэмжээний тоо, мөнгөн дүн	НЗД-ын 2023 оны захирамжийг хүлээн авч, нийслэлийн ТХО, ОНХС, замын сангийн хөрөнгөөр 2023 онд хэрэгжих төсөл арга хэмжээний судалгааг гаргасан. Үүнд: -НТХО-аар хийгдэх – 376,189.7 сая төгрөгийн 301 ажил; - Замын сангийн хөрөнгөөр хийгдэх – 85,233.0 сая төгрөгийн 191 ажил; - НОНХС-ийн хөрөнгөөр санхүүжих – 24,026.9 сая төгрөгийн 151 ажил; - УТХО-аар хийгдэх 287,742.1 сая төгрөгийн 136 ажил; /өөрчлөлт оруулсан, давхардсан дүнгээр/	Шинээр бий болсон эд хөрөнгийг бүртгэсэн тухай мэдээллийг судалгаанд нэгтгэсэн байна.	Нийслэл Засаг Даргын 2024 оны захирамжийг хүлээн авч нийслэлийн замын хөгжлийн сан, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалт, Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалт, Нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр санхүүжүүлж хэрэгжүүлсэн 277 төсөл арга хэмжээний судалгааг гаргасан. Үүнд: -НЗСХ-ээр 7,509.1 сая.төг-ийн 2 ажил; -НОНХС-гийн хөрөнгөөр 246.1 сая.төг-ийн 9 ажил; -НТХО-аар 679.4 сая.төг-ийн 23 ажил; -УТХО-аар 3,232.5 сая.төг-ийн 123 ажил; -АХБ-ы санхүүжилтаар 463.5 сая.төг-ийн 13 ажил; -Байгууллагын хөрөнгөөр 338.6 сая.төг-ийн 27 ажил; -Бусад байгууллагын хандиваар 58.3 сая.төг-ийн 3 ажил; -ДТХО-аар 1,606.8 сая.төг-ийн 76 ажил.	2024.01.02 -12.02	100%
4.	Арга хэмжээ: 2.5.2 Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд баригдаж ашиглалтад орсон барилга байгууламж, бий болсон	-Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн, сая.төг	Өнгөрсөн онд нийт 343,882.83 сая төгрөгийн барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын	Нийт 212,657.3 сая төгрөгийн өртөг бүхий шинээр бий болсон хөрөнгийг бүртгэлд тусгах ажлыг гүйцэтгэнэ.	Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд баригдаж ашиглалтад орсон барилга байгууламж, худалдаж авсан тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын нийт 106,500.24 сая.төг-ийн 193 төсөл арга хэмжээ бүртгэсэн	2024.01.02 -12.02	100%

	тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын ажлуудыг нийслэлийн өмчид буюу нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагын бүртгэлд тусгах ажлыг зохион байгуулах,		ажлуудыг нийслэлийн өмчид бүртгэсэн.		байна. Хөрөнгө оруулалтын эх үүсвэрээр ангидан харвал: - ДОНХС-гийн хөрөнгөөр 649.3 сая.төг-ийн 6 ажил; - ДТХО-аар 4,610.02 сая.төг-ийн 21 ажил - НОНХС-гийн хөрөнгөөр 10,325.00 сая.төг-ийн 24 ажил; - НТХО-аар 53,843.50 сая.төг-ийн 52 ажил; - УТХО-аар 26,496.78 сая.төг-ийн 75 ажил; - Хот тохижилтын хөрөнгөөр 851.9 сая.төг-ийн 8 ажил; - ГХУССан хөрөнгөөр 33 сая төгрөгийн 2 ажил; - АХБ-ны санхүүжилтээр 9,690.8 сая төгрөгийн 5 ажил		
5.	Арга хэмжээ: 2.5.3 Хандив бэлэглэл, буцалтгүй тусламж, зээл, төсөл хөтөлбөрөөр бий болсон эд хөрөнгийг холбогдох журмын дагуу нийслэлийн өмчид бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	-Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн, сая.төг ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хандив тусламж, төсөл хөтөлбөрийн хүрээнд шинээр бий болсон 30,659.8 сая төгрөгийн хөдлөх хөрөнгийг бүртгэлд тусгах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн.	-Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу бүртгэлд тусгах арга хэмжээг авч ажиллана. ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлэн, газрын даргын тушаалаар баталгаажуулсан байна.	Хандив бэлэглэл, буцалтгүй тусламж, зээл, төсөл хөтөлбөрөөр бий болсон нийт 3,211.0 сая.төг-ийн 78 ажлыг ҮХХХК-ийн хурлаар хэлэлцүүлж бүртгэх тушаалыг байгууллагын удирдлагад хүргүүлэн ажилласан.	2024.01.02 -12.02	100%
6.	Арга хэмжээ: 2.5.4 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн балансад бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй барилга	-Акталсан барилгын тоо Мөнгөн дүн сая.төг	Нийслэлийн өмчийн 14 хуулийн этгээдийн 361.7 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий 33 барилга байгууламжийг акталж, нийслэлийн	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу тогтоол, захирамжийн төсөл боловсруулан, батлуулж холбогдох	Нийслэлийн өмчийн 14 хуулийн этгээдийн 3,005.7 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий 14 барилга байгууламжийг акталж, нийслэлийн өмчийн	2024.01.02 -12.02	100%

	байгууламжийг акталж, данснаас хасах		өмчийн бүртгэлээс хасах асуудлыг шийдвэрлүүлсэн.	арга хэмжээг авч ажиллана.	бүртгэлээс хасах асуудлыг шийдвэрлүүлсэн байна.		
7.	Арга хэмжээ: 2.5.6 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн балансад бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж, данснаас хасах	-Акталж, данснаас хассан хөрөнгийн дүн ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Давхардсан тоогоор нийслэлийн өмчит төсөвт 243 байгууллагын хүсэлтийн дагуу 29,989.4 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж данснаас хасах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу данс бүртгэлээс хасах шийдвэрийг гаргасан байна.	Давхардсан тоогоор нийслэлийн өмчит төсөвт 217 байгууллагын хүсэлтийн дагуу 25,501.6 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж данснаас хасах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн байна.	2024.01.02 -12.02	100%
8.	Арга хэмжээ: 2.5.7 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл балансаас балансад шилжүүлэх	-Балансаас балансад шилжсэн хөрөнгийн тоо Мөнгөн дүн сая.төг	Нийслэлийн өмчит байгууллагуудын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг бусад байгууллага руу балансаас балансад нийт 19,136.9 сая төгрөгийн барилга байгууламж, шилжүүлсэн.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл балансаас балансад шилжүүлэх захирамжийн төсөл боловсруулан, батлуулж, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллана.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг нийслэлийн өмчөөс төрийн өмчид шилжүүлэх ажлын хүрээнд 2 байгууллагын 16,129.8 сая.төг-ийн эд хөрөнгө, балансаас балансад 1 байгууллагын 47.1 сая.төг-ийн хөрөнгө шилжүүлсэн байна.	2024.01.02 -12.02	100%
9.	Арга хэмжээ: 2.5.8 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг данснаас дансанд шилжүүлж,	-Хөрөнгийн мөнгөн дүн сая.төг ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Нийслэлийн хуулийн этгээдийн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг данснаас дансанд шилжүүлсэн хөрөнгө 16,211.2 сая төгрөгийн хөрөнгийг	-Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг данснаас дансанд шилжүүлж, залруулга хийсэн байна.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд ҮХХХК-ийн шийдвэрээр данснаас дансанд 22 байгууллагын 12,292.9 сая.төг-ийн хөрөнгийг, ҮХХХК-ийн шийдвэрээр	2024.01.02 -12.02	100%

35

	залруулга хийх асуудлыг шийдвэрлэх		газрын даргын 13 тушаалаар шилжүүлсэн	ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлэн, газрын даргын тушаалаар баталгаажуулсан байна.	балансаас балансад 84 байгууллагын 30,058.3 сая төгрөгийн хөрөнгийг шилжүүлсэн байна.		
10.	Арга хэмжээ: 2.5.9 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг дахин үнэлэх	Дахин үнэлсэн хөрөнгийн дүн сая.төг	Өнгөрсөн онд 133 байгууллагын нийт 17,181.7 сая төгрөгийн хөрөнгийг 7,742.8 сая төгрөгөөр дахин үнэлж байна.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг дахин үнэлэх ажлыг зохион байгуулан холбогдох шийдвэрийг гаргуулсан байна.	Нийслэлийн өмчит 54 хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу нийт 5,729.9 сая төгрөгийн хөрөнгийг бүртгэлийн үнэ бүхий үлдэгдэл өртөггүй болсон хөрөнгийг ҮХХХК-ийн хурлаар хэлэлцүүлж 2,240.3 сая төгрөгөөр үнийг шинэчлэн тогтоож шийдвэрлүүлсэн байна.	2024.01.02 -12.02	100%
11.	Арга хэмжээ: 2.5.13 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн 2023 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хүлээн авч, мэдээллийн санг бүрдүүлэх *(Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль)*	Мэдээллийн сан баяжигдах	Нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой этгээдүүдийн 2022 оны санхүүгийн тайланг нэгтгэн, 835 хуулийн этгээдийн хөрөнгийн дүн 5.3 тэрбум төгрөг байна.	ТӨБЗГ-аас ирүүлсэн маягт, аргачлалын дагуу 2023 оны санхүүгийн тайланг хүлээн авч нэгтгэн хүргүүлсэн байна.	Нийслэлийн өмчит нийт хуулийн этгээдүүдийн 2023 оны санхүүгийн тайланг нэгтгэн, 877 хуулийн этгээд, 45 сангийн санхүүгийн тайланг хүлээн авсан. Нийт хөрөнгийн дүн 7.6 их наяд төгрөг байна.	2024.01.02 -12.02	100%
12.	Арга хэмжээ: 2.5.14 Үндсэн хөрөнгийн хөдөлгөөн хариуцах комиссын хурлыг зохион байгуулах, гарсан шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих	-Хөрөнгийн дүн, сая төгрөг -Комиссийн хурлыг зохион байгуулах	Тайлант онд 11 удаагийн хуралдаанаар нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой 589 байгууллагын 23,737 нэр төрлийн ~~нийт 132,964.0 сая~~ төгрөгийн хөрөнгийн	-Нийслэлийн өмчид болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой этгээдүүдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу хөрөнгийн хөдөлгөөний асуудлыг	ҮХХХК-ийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэх тухай НӨХГ-ын даргын 2024 оны 05 сарын 08-ны өдрийн А/82 дугаар тушаалаар тус комиссийн бүрэлдэхүүн шинэчлэгдэн байгуулагдсан.Тайлант хугацаанд 11 удаагийн ҮХХХК-ийн хуралдаанаар нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой давхардсан	2024.01.02 -12.02	100%

			асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэсэн.	шийдвэрлэсэн байна. -Үндсэн хөрөнгийн хөдөлгөөн хариуцах комиссын хурлыг зохион байгуулсан байна.	тоогоор 455 байгууллагын 76,792.9 сая.төгрөгийн хөрөнгийн асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэсэн байна. Үүнд: - Нийслэлийн өмчид бүртгэсэн 78 байгууллагын 3,211.0 сая.төг-ийн хөрөнгө; - Балансаас баласад шилжүүлсэн 84 байгууллагын 30,058.3 сая.төг-ийн хөрөнгө; - Данснаас дансад шилжүүлсэн 22 байгууллагын 12,291.9 сая.төг - Данснаас хассан 217 байгууллагын 25,501.6 сая.төг-ийн хөрөнгө; - 54 байгууллагын 5,729.9 сая.төг-ийн хөрөнгийн үнийн шинэчлэн тогтоох шийдвэрийг гаргасан байна.		
13	Арга хэмжээ: 3.1.3 Улс, нийслэлийн дунд болон богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгах санал боловсруулах	Санал боловсруулсан байх	Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт 4 арга хэмжээ, Нийслэлийн 2023 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд 4 арга хэмжээний санал тусгуулах хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Бодлогын баримт бичигт тусгах саналаа боловсруулж, ЗТСХ-т тайлагнана.	- МУЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд дараах ажлуудыг хийх санал хүргүүлэн ажилласан. - Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдүүдийн засаглал ил тод байдлыг сайжруулах, нэлттэй хувьцаат компани болж үр ашгийг дээшлүүлэх зорилгоор хуулийн этгээдүүдийн ТУЗ болон гүйцэтгэх удирдлагуудад холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай	2024.01.02 -12.02	100%
					хамтран сургалтыг үе шаттай зохион байгуулах;		

					- Нийслэлийн өмчийн байр талбайг түрээслүүлэх үнийг зах зээлийн бодит үнэлгээгээр иргэн аж ахуйн нэгжүүдэд түрээслүүлж төсөвт орлого төвлөрүүлэх - Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчлэлтэй холбоотойгоор холбогдох журам, дүрмийг шинээр боловсруулах - Нийт нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн удирдлага мэргэжилтнүүдийг системийн сургалтад хамруулах - Бодлогын баримт бичигт тусгах санал "Нийслэлийн өмчийн нэгдсэн системийг ашиглалтад бүрэн оруулж, нийслэлийн өмчийн оролцоотой бүх хуулийн этгээдийг нэгдсэн системд нэвтрүүлнэ."		
14.	Арга хэмжээ: 3.1.4 Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаа хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Хөтөлбөр, төлөвлөгөөний дагуу албан хаагчдыг хамруулсан байх	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаа хангах 2023 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт хангаж ажилласан.	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	- "Хувь хүний харилцаа, харилцаа" сэдвээр боловсролын ухааны доктарант С.Батсүх багшаар 2024 оны 03 сарын 07-ны өдөр сургалтыг хэлтсийн нийт албан хаагчдад зохион байгуулсан. - 2024.10.18-нд "Эсийн бохирдол" сэдвээр эрүүл зөв хооллолтын хувийн зөвлөх, иогийн багш Нямбаяраар мэдээллийн цагийн	2024.01.02 -12.02	100%

					сургалтыг нийт албан хаагчдын дунд хийсэн		
15.	Арга хэмжээ: 3.1.10 "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих	-Тарьсан модны тоо Албан хаагчдын оролцоог хангуулах	2023 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр, 2023 оны 10 дугаар сарын 06-ны өдрүүдэд Налайх дүүргийн "Шинэ-Налайх" цэцэрлэгт хүрээлэнд 5 шинэс модны байгууллагын албан хаагчдын хамт суулгасан.	Мод тарих арга хэмжээ 1-2 удаа оролцоно.	Хэлтсийн албан хаагчид бүрэн хамрагдсан.	2024.01.02 -12.02	100%
16.	Арга хэмжээ: 3.1.11 2024 оны "Тохижилт бүтээн байгуулалт"-ын жил төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний дагуу байгууллагын хэмжээнд арга хэмжээ шинээр санаачлан ажиллахад оролцох	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн ханган ажилласан байх		Нийслэлийн батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээ төлөвлөн ажилласан байна.	- Хэлтсийн дотоод тохижилт, ногоон эко орчин бүрдүүлсэн. - Хаврын Их цэвэрлэгээ" нэгдсэн арга хэмжээний хүрээнд 2024.04.13-ны өдөр Баянбүрдийн тойргоос Тусгаар тогтнолын ордны урд талбай хүртэл болон ажлын байран дахь цэвэрлэгээг хийв. - Дээрх ажлын хүрээнд 2024.05.16-ны өдөр Их наяд ХТ-ийн урд, Дунд нолын далан дагуу их цэвэрлэгээ хийсэн.	2024.01.02 -07-01	100%
17.	Дэд арга хэмжээ 2 Албан хаагчийн албан үүргээ мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх зорилтын хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, олон нийтийн ажилд оролцох	Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцосон байх	100%	100%	- Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу зохион байгуулагддаг А3 сертификатын сургалтад цахимаар хамрагдаж, шалгалтад тэнцэж 2024/1782 дугаарт сертификат авсан. - МУИС-ын Хууль зүйн сургуулийг Эрхзүйч	2024.01.02 -12.02	100%

					мэргэжлээр амжилттай төгссөн. . - НЗДТГ-аас зохион байгуулж буй 3 удаагийн сургалтад цаг тухайд нь хамрагдав. - ТӨБЗГ-аас зохион байгуулсан төрийн өмчийн тооллогын системээр 2023 оны санхүүгийн тайлангийн нэгтгэл хүлээн авах тухай явуулсан цахим сургалтад хамрагдав. - НЗД-ын захирамжийн дагуу Чингэлтэй дүүргийн 17 дугаар хорооны нутаг дэвсгэрт "Мал тууx" ажилд явсан. - Нийслэлээс зохион байгуулсан "Их цэвэрлэгээ"-хийх ажлыг хүрээнд Чингэлтэй дүүргийн 50 дугаар сургуулиас Ялалтын талбай хүртэлх зам талбайг цэвэрлэж дуусгалаа. - Төрийн Өмчийн бодлого, зохицуулалтын газраас 2024.04.29-ний өдрөөс 05.04-ний хооронд зохион байгуулсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд оролцов. Уг ажлын хүрээнд 04.29-ний өдөр орон нутгийнхны өмчийн салбарынхны хооронд зохион		

					байгуулагдсан спортын арга хэмжээний хоол хүнсний хангамжийг бүртгэл, мэдээллийн хэлтээс хариуцан дааж, зохион байгуулж ажиллав. - Худалдаа, аж үйлдвэрийн танхимд болсон өмчийн харилцааны салбарынхны туршлага судлах, тайлан сонсгол тавих, мэдээлэл солилцох уулзалт семинарт хамрагдав. - НЗДТГ-аас зохион байгуулсан Менторшип арга хэмжээнд оролцсон. - Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн ажилд цаг тухайд нь хамрагдаж ажиллалаа. - Нийслэлийн өмчийн удирдлагын нэгдсэн системийн ажлын хүрээнд НЗДТГ-ын мэдээлэл технологийн газрын төлөөлөл болон манай газрын албан хаагчид ТӨБЗГ-ын мэдээллийн системийн ажлын хэсэгтэй хамтарсан уулзалтад 2024 оны 10 сарын 08-ны өдөр оролцсон. Уулзалтаар Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчлэлтэй		
					холбоотойгоор улсын хэмжээнд хийж байгаа төрийн өмчийн		

					системийн ажил түр завсарласан байна. Тиймээс нийслэлийн эмчийн нэгдсэн системд нийлүүлэх дата мэдээллийг өгөхөд хугацаа хэрэгтэй гэсэн мэдээлэл өгсөн. Тус төсөлд захиалагчийн хяналт тавьж байгаа НЗДТГ-ын төлөөлөлд систем дээр хамтран ажиллах байгууллагуудын талаарх мэдээллийг өгч, албан бичиг хүргүүлэх ажлуудыг хийж дууссан.		
18.	Арга хэмжээ: 3.3.1 Нийслэлийн эмчтэй холбоотой шүүхийн маргаанд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Нийслэлийн Засаг даргаас олгосон итгэмжлэл болон байгууллагыг төлөөлж оролцох эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд оролцох	Эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд судалгаа, мэдээллээр хангах		Эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд судалгаа, мэдээлэл боловсруулсан байна.	НӨХГ-ын оролцсон маргааныг шийдвэрлэхэд хариуцагч байгууллагын зүгээс шаардлагатай хөрөнгийн талаарх судалгаа, мэдээлэл боловсруулан ажилласан.	2024.01.02 -12.02	100%
19.	Арга хэмжээ: 3.3.2 Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд дагаж мөрдөж байгаа тогтоол, дүрэм, журмуудад холбогдох	Санал өгсөн хууль, дүрэм, журмын тоо		Тогтоол, дүрэм, журмуудад санал өгсөн байна.	Холбогдох тогтоол, дүрэм, журмуудад санал өгсөн.	2024.01.02 -12.02	100%

	нэмэлт, өөрчлөлтөд санал тусгах						
20.	Арга хэмжээ: 3.4.3 Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг бодитой үнэлэх	Нэгжийн дарга нэгжийн албан хаагчдыг үнэлсэн байх	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын даргын 2023 оны А/146, А/467 дугаар тушаалаар тус тус үнэлгээний комисс байгуулагдан төрийн захиргааны, үйлчилгээний албан хаагчдыг гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн үнэлгээний ажлыг зохион байгуулсан.	Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор батлагдсан аргачлал загварын дагуу нэгжийн албан хаагчдыг үнэлсэн байна.	Хэлтсийн албан хаагчдын 2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн 2024 оны 06 сарын 17-ны өдрийн байдлаар дүгнэсэн.	2024.12.02	100%
21.	Арга хэмжээ: 4.1.1 Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах чиглэлээр Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд нийцүүлэн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой нийтэд мэдээлэх боломжтой мэдээллийг цахим хуудсаараа дамжуулан ил тод нээлттэй мэдээлэх	Нэгжийн чиг үүргийн дагуу нийтэд танитлцуулж мэдээлэх	Байгууллагын болон салбарын хууль тогтоомж, эрх зүйн актууд, дүрэм, журмын мэдээллийг цахим хуудсаараа дамжуулан ил тод нээлттэй мэдээлэх ажлын хүрээнд www.umch.ub.gov.mn сайтын эрх зүйн акт цэсэд 7 төрлийн 217 мэдээ, мэдээлэл ил тод байршуулсан байна. *(Байгууллагын хэмжээнд)*	Тухай бүр мэдээ, мэдээллийг байршуулсан байна.	Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 08 сарын 19-ний өдрийн А/1014 тоот захирамжаар Нийслэлийн төр захиргааны 1 дүгээр байрыг түрээслүүлэх гэрээ байгуулах ажлын хэсэг байгуулагдсан. Уг ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажилласан бөгөөд түрээслэх хөрөнгийн талаарх зар мэдээг Нийслэлийн өмчийн харилцааны газрын пэйж хуудсаар зарлуулсан.	2024.01.02 -12.02	100%
22.	Арга хэмжээ: 4.1.2 Нийслэл, орон нутгийн өмчийн бүртгэл, мэдээллийн цогц систем, программ хангамжийг нэвтрүүлэх	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-Нийслэлийн 2023 оны А/1529 дүгээр захирамжаар төсөл арга хэмжээ хэрэгжүүлэх санхүүжилт батлагдсан.	-Нийслэлийн орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн мэдээллийн цогц систем нэвтрүүлэх холбогдох ажлын хэсэгт орж ажиллана. Мэдээллийн системийн ажлын	Нийслэлийн орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн мэдээллийн цогц систем нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд 2024 оны 05 сарын 30-ны өдөр "Нийслэлийн орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн мэдээллийн цогц систем, программ хангалж" хөгжүүлэх ажлын эхлэлтийн тайлан	2024.01.02 -12.02	100%

				даалгавар боловсруулах ажилд санал өгсөн байна.	хүлээж авах акт үйлдсэн. Тус ажлын хүрээн НЗДТГ-ын Мэдээлэл технологийн газрын Дэд бүтэц, техникийн хяналтын хэлтсийн дарга Э.Очбадрахаар ахлуулсан ажлын хэсэг, гүйцэтгэгч "Ухаалан шийдэл" ХХК-н төлөөлөл Гүйцэтгэх захирал, 4 ажилтан, НӨХГ-ын ӨБМХ-ийн дарга болон 4 мэргэжилтэн байлцаж эхлэлийн тайланг хүлээн авсан. Түүний дараа 2024 оны 06 сарын 13-ны өдөр ажлын хэсгийн 2 дахь хурлыг НӨХГ-ын 304 тоотод 10 хүний бүрэлдэхүүнтэй хийсэн. Хурлаар ТӨБЗГ-ын тооллогын системийн танилцуулгыг ӨБМХ-ийн мэргэжилтэн М.Энхбаяр, санхүүгийн тайлангийн маягтын танилцуулгыг ӨМХ-ийн мэргэжилтэн Т.Оюунтуул, НӨХГ-ын үйл ажиллагаанд баримтлах хууль, журмын танилцуулгыг ЗХ-ийн хуульч С.Учрал нар тус тус хийсэн. Хурлаар "Ухаалаг шийдэл" ХХК-ийн Сисметийн шинжээч Т.Сарангуа, Д.Амарсайхан нар НӨХГ-т ажлын 5 хоногийн хугацаанд процессийн шинжилгээ хийхээр болсон. 2024 оны 06 сарын 20-ны өдрийн 3 дахь төлөвлөгөөт хурлаар хэрэглэгчийн шаардлагыг		
					тодорхойлж, өгөгдөл боловсруулалтын судалгааг хийж, процессийн зураглалыг		

					батласан. Төлөвлөгөөний дагуу 7,8 саруудад Систем хөгжүүлэлтийн ажил эхлэх бөгөөд системийн бүх модуль хөгжүүлэлтийн ажил хийгдэж эхлэхээр төлөвлөсөн. Мөн Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газраас өгөгдөл, нийслэлийн өмчийн баазыг шилжүүлэн авах ажлыг захиалагчийн зүгээс зохион байгуулах бөгөөд төсөл арга хэмжээний хүрээнд нийлүүлэгдэх тоног төхөөрөмж хүлээн авах ажиллагаа хийгдэнэ. 8,9 саруудад Сервир, тоног төхөөремжид системийг турших бэлтгэл ажил хийгдэх бөгөөд хэрэглэгчийн тестийн үр дүнд сайжруулалт, дахин туршилтыг хийж гүйцэтгэх төлөвлөгөөтэй ажиллаж байна. 10,11,12 саруудад системийн хэвийн үйл ажиллагаанд зориулж сургалтыг гүйцэтгэгч компаниас зохион байгуулахаар төлөвлөгдсөн. 2024 оны 10 сард манай газрын албан хаагчид сургалтад бүрэн хамрагдсан бөгөөд өөрчлөлт оруулах саналаа Б.Энхбаяраар дамжуулан гүйцэтгэгч компанид хүргүүлэн ажилласан. Хяналт шалгалтын хэлтсээс хяналтын модулийн систем дээр хийгдэх процессийг дахин хянах шаардлагатай тул танилцуулга хийлгэж		

					процессийн зураглалаа шинээр баталсан. Мөн архивын ажилтантай хэрэглэгчийн хүсэлтийг хэрхэн шийдвэрлэсэн процессийг бааз өндөрлөхтэй зэрэгцүүлэн хэрхэн архивлах талаар гүйцэтгэгч компанийн зүгээс хийж процессийн зураглал баталгаажуулсан. Гүйцэтгэгч компаниас программын явцын талаар мэдээлэл авахад захиалагчаас ирүүлсэн техникийн даалгаварт тусгагдсанаар Хуулийн этгээд, Хүсэлт, Хөрөнгө бүртгэл, Тооллого, Портал, Хяналт шалгалт, Тохиргоо, Аппликэйшн зэрэг ажлууд ашиглалтанд орсон. Энэ 7 хоног тест хийгдэж байгаа бөгөөд захиалагчаас нийслэлийн өмчийн мэдээллийн баазыг Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газраас аваагүй байх тул хүлээж байна гэсэн мэдээлэл ирүүлсэн байна.		
23.	Арга хэмжээ: 4.1.3 Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг цахимжуулах чиглэлээр үр дүнтэй арга хэмжээ авах	Цахимжуулах үйлчилгээний санал боловсруулсан байх	-	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	2024.01.02 -12.02	100%
24.	Дэд арга хэмжээ	Цаг хугацаандаа шийдвэрлэх	100%	100%	Тайлант хугацаанд нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын	2024.01.02 -12.02	99.4%

	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх				албан хэрэг хөтлөлтийн "Edoc" цахим шуудангаар нийт 790 албан бичиг хүлээн авснаас хариутай бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 98.53%, хариугүй бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 99.91%, нийт ирсэн бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 98.81%. Явуулсан 346 албан бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 100%.		

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Ашиглагдаагүй зай талбай түрээслүүлэх, түрээслэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын хэсгийн ахлагчаар сонгогдон ажилласан.				- Хангарьд цогцолборын 1 давхарын кофишоп-ын түрээслэгчийг сонгон шалгаруулсан боловч байгууллага өөрөө татгалзсан. - Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 08 сарын 19-ний өдрийн А/1014 тоот захирамжаар Нийслэлийн төр захиргааны 1 дүгээр байрыг түрээслүүлэх гэрээ байгуулах ажлын хэсэг байгуулагдсан. Тус ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажилласан бөгөөд түрээсийн гэрээг 2024 оны 09 сарын 06-ны өдөр байгуулсан. Түрээслэх ажил хийгдэж дууссан. Архивт баримтыг хүлээлгэн өгсөн. - Монгол Улсын Дээд шүүхийн Тамгын газрын дарга, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын хамтарсан 2024 оны 08 дугаар сарын 21-ний өдрийн А/102, А/205 дугаар тушаалаар	2024.01.02 -12.02	100%

					байгуулагдсан Хангарьд ордныг нийслэлийн өмчөөс төрийн өмчид шилжүүлэх ажлын хэсэг байгуулагдсан. НИТХурлын 2023 оны 08 дугаар тогтоолоор Хангарьд ордныг үе шаттайгаар төрийн өмчид шилжүүлэх ажил эхэлсэн. Түүний дараа НИТХ-ын 2024 оны 09 сарын 19-ний өдрийн 121 дугаар тогтоолоор нийслэлийн өмчөөс төрийн өмчид шилжүүлэх шийдвэр гарсан. Тогтоолын дагуу Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 11 сарын 01-ний өдрийн А/1257 дугаар захирамж гарсан. Ингээд нийт дүнгээр 13,763.1 сая.төгрөгийн үнийн дүн бүхий хөрөнгө шилжсэн. Хангарьд ордныг шилжүүлэхтэй холбоотой хамтарсан ажлын хэсгийн хурлыг 2024 оны 11 сарын 04-ний өдөр хийж хурлаар 2 үүрэг даалгавар өгсөн. Үүнд: - 2024 оны 11 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 14:00 цагт Монгол Улсын Дээд шүүхээс ус, дулаан, цахилгааны холбогдох инженерүүд, НЗДТГ-аас Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний инженер, техникийн ажилтанууд очиж ус, дулаан, цахилгаан, сантехник хүлээлцэх, байртай холбоотой баримт бичиг хүлээлцэхээр болсон ажил хийгдэж дууссан. - Газар шилжүүлэх асуудлыг Монгол Улсын Дээд шүүх болон Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрууд харьяа газрын албанд хандаж албан бичиг хүргүүлэх; газрын эрх шилжүүлэхтэй холбоотой		

					асуудлыг НЗДТГ-ын хөрөнгийн нягтлан бодогч С.Болормаа хариуцахаар шийдвэрлэсэн.		
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нийслэл, орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн нэгдсэн системийн ажлын хэсэгт ажиллах				Ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллаж байна. 5 удаагийн уулзалт хурлыг удирдан явуулсан. Техникийн даалгаварын дагуу хийгдэх ажлуудтай үе шат бүрт танилцаж явж байна. Процессийн зураглал техникийн даалгаварт заасны дагуу хийгдсэн байна. Мөн гүйцэтгэгч компани систем хөгжүүлэлтийн ажлыг цаг тухай бүрт тайлагнан явж байна. 2024 оны 12 сарын 03-ны өдрийн 09:00 цагт системийн Захиалагч болон гүйцэтгэгч байгууллагуудын төлөөлөлтэй уулзалт хийхээр товлосон болно.	2024.01.02 -12.02	100%
3.	НӨХГ-ын Ёс зүйн дэд хорооны даргын үүрэгт ажил				Газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/76 дугаар тушаалаар 5 хүний бүрэлдэхүүнтэй Ёс зүйн дэд хороо байгуулагдсан. 2024 оны 06 дугаар сарын 04-ний өдрийн А/109 дүгээр тушаалаар 1 гишүүнийг нөхөн томилсон. 2024 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдөр дэд хорооны 2024 оны төлөвлөгөөг батлаж, төлөвлөгөөний дагуу нийт 6 удаагийн хурлыг хийж ажилласан байна. Тайлант хугацаанд байгууллагын албан хаагчтай холбоотой 1 гомдол ирсэн бөгөөд дэд хороо нь хууль, журмын дагуу хянаж шалган гомдолд дурдсан 2 асуудлын нэг нь ёс зүйн зөрчил бөгөөд нөгөө	2024.05.01 -12.02	100%

					нь ёс зүйн зөрчил биш бөгөөд бусад байдлаар хууль зөрчөөгүй талаар дүгнэлт гарган холбогдох этгээдүүдэд хүргүүлсэн. Ёс зүйн зөрчил гаргасан албан хаагч нь Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 17 дугаар зүйлийн 17.2.1 дэх заалтад заасны дагуу ёс зүйн зөрчил гаргасан болохоо хүлээн зөвшөөрч ёс зүйн хариуцлагыг сайн дураараа хүлээсэн. Энэ нь тухайн албан хаагчид болон байгууллагын нийт албан хаагчдад үлгэр дууриалал үзүүлж, эерэг үр нөлөөг бий болгосон. 2024 оны 11 сард Засгийн газрын 1111 төвд ирсэн гомдлын дагуу ажиллагаа явуулсан боловч гомдол гаргарч гомдлоос татгалзсан шалтгаанаар дэд хороо холбогдогчтой холбоотой шийдвэр гаргаагүй болно. Харин төрийн албан хаагч төрийн албаны нэр хүндэд халдах үйлдэл гаргахгүй байх талаар зөвлөмжийг видео контент хэдбэрээр бэлтгэн хүргүүлэх ажлыг 12 сард багтаан хийхээр шийдвэрлэсэн.		
4.	Төрийн Өмчийн бодлого, зохицуулалтын газраас 2024.04.29-ний өдрөөс 05.04-ний хооронд зохион байгуулсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд НӨХГ-ыг төлөөлж илтгэл тавих				"Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд НӨХГ-ыг төлөөлж илтгэл тавьж, байгууллагын зүгээс ТӨБЗГ болон Орон нутгийн өмчийн байгууллагуудын мэргэжилтнүүдэд бэлтгэсэн арга хэмжээг амжилттай зохион байгуулсан.	2024.04.29 -12.02	100%

5.	Газрын даргын үүрэг болгосноор Чингэлтэй дүүргийн 1-р хороонд байрлах НЗДТГ-ын 1-р байрны танилцуулгыг бэлтгэж, ажлын хэсэгт танилцуулах.				НЗДТГ-ын 1-р байрны танилцуулгыг бэлтгэж, ажлын хэсэгт танилцуулсан.	2024.04.04 -12.02	100%
6.	Газрын даргын үүрэг болгосноор НИТХ-ын тогтоолын биелэлтийг 2020-2024 оны нийслэлийн өмчийн бүртгэлээс хассан барилга байгууламж, газартай холбоотой мэдээллээр танилцуулга бэлтгэх				НИТХ-ын тогтоолын биелэлтийг 2020-2024 оны нийслэлийн өмчийн бүртгэлээс хассан барилга байгууламж, газартай холбоотой мэдээллээр танилцуулга бэлтгэж газрын даргад танилцуулсан. Мөн ажил хүлээн авсан нэгжийн даргад хүлээлгэн өгсөн.	2024.07.01 - 2024.12.02	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгсөх	Сургууль төгсөх		МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгссөн байна	МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгссөн.	2024.01.02 -12.02	100%
2.	Арга хэмжээ 2. НЗДТГ-аас зохион байгуулсан Хөгжлийн бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт, тайлагнал, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний аргазүй сэдэвт 2 өдрийн сургалтад хамрагдаж 2024 оны 04 сарын 17-ны өдрийн №ХБ97170424 дугаарт гэрчилгээ авсан.	Сургалтад бүрэн хамрагдах		Сургалтад бүрэн хамрагдаж, сертификат авах	2024 оны 04 сарын 17-ны өдрийн №ХБ97170424 дугаарт гэрчилгээ авсан.		100%
	Арга хэмжээ 3. Худалдан авах ажиллагааны А3 сертификат авах шалгалт			Сургалтад бүрэн хамрагдаж, сертификат авах	Худалдан авах ажиллагааны А3 сертификат авах шалгалтад тэнцсэн.	2024.01.02 -12.02	100%
	Арга хэмжээ 4. НЗДТГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсээс зохион байгуулсан Менторшип 385 хөтөлбөр			Хөтөлбөрт амжилттай	НЗДТГ-аас нийслэл хот үүсэн байгуулагдсаны 385 жилийн ойг тохиолдуулан нутгийн	2024.10.18 -12.02	100%

91

				оролцож дуусгах	захиргааны байгууллагуудын албан хаагчдын идэвх оролцоо, мэдлэг, ур чадварыг нэмэгдүүлэх зорилгоор "Нийслэл-385" менторшип хөтөлбөрийг хоёр үе шаттайгаар есдүгээр сарын 18-ны өдрөөс арваннэгдүгээр сарын 22-ны өдрийн хооронд зохион байгуулагдсан арга хэмжээнд оролцож шилдэг Ментороор шалгарч БЗД-ийн 5-р хорооны зохион байгуулагч С.Бямбасүрэн ментитэй менторшипийн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэн төслийг амжилттай дуусгасан.		
	Арга хэмжээ 5. МУЗГ-ын хэрэгжүүлэгч Удирдлагын академийн Төрийн удирдлагын сургуульд суралцаж байна.			Сургалтад бүрэн хамрагдаж, сертификат авах	Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчийн Эрхэлсэн түшмэлийн сургалтад элсэн суралцаж байна. Сургалт 2024 оны 11 сарын 22-ны өдрөөс 2025 оны 02 сарын 07-нд болно	2024.11.22 -12.02	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хууль зүйн хэлтсийн дарга (Албан тушаал) .... / Б.Баясалмаа / (нэр, гарын үсэг) 2024-12-02 (Огноо)