

ЗАХИРГАА УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

2024 оны 12 дугаар сарын 25

Улаанбаатар хот

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1. Нийслэлийн өмчийн хөрөнгийг эргэлтэд оруулж, өмч ашиглалтын үр өгөөжийг нэмэгдүүлж ажиллана.							
Зорилт 1. Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Нийслэлийн 2024 оны хөгжлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан бодлогын зорилтуудыг ханган ажиллана. /НХТЖУЧ-4.1.1, НЗДУАХ-3.1.1, ХАХТ-3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.5, 3.1.4.3/							
1.	Арга хэмжээ: 1.1.1 Нийслэлийн төсөвт орон нутгийн өмчийн түрээсийн орлогыг батлагдсан түшингээр төвлөрүүлэх НХТЖУЧ-4.1.1, НЗДУАХ-3.1.1.2, ХАХТ-3.1.1.3	-	Нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх түрээсийн орлого, сая.төг	1,973.8 сая.төг	1,800.0 сая.төг төвлөрүүлсэн байна.	НИТХТ-ын 2014 оны 65 дугаар тогтоолоор баталсан "Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг түрээслэх журам"-ын дагуу иргэд, аж ахуй нэгж, байгууллагуудтай нийслэлийн өмчийн илүүдэлтэй байр талбайн нийт 142 түрээсийн гэрээг баталгаажуулан, гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, жил бүр дүгнэн ажиллаж байна. 2024 оны түрээсийн жилийн орлогын төлөвлөгөөг 3,068.9 сая төгрөгөөр баталж, түрээсийн орлого төвлөрүүлэх батлагдсан хуваарийн дагуу 2024.06.30-ны өдрийн байдлаар 1,163.3 сая төгрөг, 2024 оны 12 дугаар сарын 17-ны өдрийн байдлаар 2,772.2 сая төгрөгийг нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлсэн.	100%
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 2. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар тусгайлан олгогдсон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилго)							
Зорилт 4. Нийслэлийн өмчийн байр талбай, эд хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулж, үр ашгийг дээшлүүлэх зорилт (НИТХТ-ийн 2014 оны 65 дугаар тогтоол)							
2.	Арга хэмжээ: 2.4.1 Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн сонгон	-	-Түрээсийн гэрээний тоо -Сонгон шалгаруулалтын тоо -Гэрээний хэрэгжилт	Нийт 230 түрээсийн гэрээг ААНБ, иргэнтэй байгуулснаас хүчин төгөлдөр	-Түрээсийн гэрээний хэрэгжилтийг дүнжих ажлын хэсгийн тушаал батална.	1.НИТХТ-ийн 2014 оны 65 дугаар тогтоолоор баталсан "Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг түрээслүүлэх журам"-ын дагуу нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг түрээслүүлэх үйл ажиллагаа зохион байгуулан 2024 онд түрээсийн гуравласан гэрээ 252, шууд гэрээ 37, сургуулийн "Удийн хоол" хэрэгжүүлэгчийн гэрээ 23, нийт 312 түрээсийн гэрээг хянан баталгаажуулж, дугаар олгон	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
	шалгаруулалт зохион байгуулах		-Түрээсийн гэрээний дэлгэрэнгүй судалгааг хөтлөх	хэрэгжиж байгаа 128 түрээсийн гэрээ байна. Дам түрээсийн гэрээ – 55, Шууд түрээсийн гэрээ – 8, 2023-2024 онд Ерөнхий боловсролын сургуулийн "Үдийн хоол" хэрэгжүүлэгч байгууллагын гэрээ - 65	-Гэрээний хэрэгжилтийг харгалзан иргэн, аж ахуйн нэгжтэй түрээсийн гэрээг сунгасан байна. - Сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах болон оролцох	Бүртгэсэн, Жил бүр түрээсийн гэрээг дүгнэж гэрээний хугацааг сунгах эсэх, өөрчлөлт оруулах зэрэг асуудлыг тохиролцон тэмдэглэл үйлдэн баталгаажуулж байна. Түрээсийн гэрээний төлбөрийг 2024 оны 1-11-р сарыг дуустал дансны хуулгатай тулгаж баталгаажуулсан. 2.Нийслэлийн өмчийн байр талбайн ашиглалтыг сайжруулах, зах зээлийн үнэтэй уялдуулан түрээслүүлж нийслэлийн өмчийн төсвийн орлогыг нэмэгдүүлэх зорилгоор түрээслэгч иргэд, аж ахуйн нэгжүүдтэй уулзалтад зохион байгуулан хэлэлцээр хийж 2024 оноос 1мкв талбайн үнийг нэмэгдүүлснээр түрээсийн орлого өмнө оноос 637.7 сая төгрөгөөр нэмэгдсэн байна. 3.НИТХТ-ийн 2014 оны 65 дугаар тогтоолоор баталсан "Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээслэгчийг сонгон шалгаруулах журам"-нд заасны дагуу нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээслэгчийн сонгон шалгаруулах зарыг НӨХГ-ын болон түрээслүүлэгч байгууллагын цахим хуудас, өдөр тутмын сонинд зарыг байршуулж, газрын даргын тушаалаар сонгон шалгаруулах комиссыг байгуулан иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн материалыг шалгаруулж ажилласан. Үүнд: НӨХГ-т зохион байгуулсан сонгон шалгаруулалт(40 мкв дээш талбай) - ХУД, Усан спорт сургалтын төв 65.9 мкв талбай - БГД, ЭМТ-ийн цайны газрын 87 мкв талбай /хүчингүй болсон/ - БЗД, Улиастай автобусны эцсийн буудлын барилгын 135 мкв талбай, - СБД, Цагдаагийн газрын цайны газрын 137 мкв талбай - ХУД, нийслэлийн төр захиргааны байр буюу Шинэ Хангарди цогцолборт кофе шоп, рестораны талбай,	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						- БЗД, Сансар зочид буудлын дэргэдэх НӨХГ-ын 35.6 мкв талбай, - ЧД, 18-р хорооны ӨЗМТ-ийн хуучин байрны конторын 150 мкв талбай, - СХД, ЗДТГ-ын цайны газрын 207,63 мкв талбай, - СХД-ийн 11 дүгээр сургуулийн цайны газрын талбай, - СХД, 18-р хороо, 71-р сургуулийн цайны газрын 68мкв талбай, - СХД, 16-р хороо, "Өнөр" цогцолбор сургуулийн цайны газрын 97,5м2 талбай, - НХААГ-ын баланст бүртгэлтэй БНСУ-ын Олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллага КОЙКА-ийн буцалтгүй тусламжаар баригдсан БЗД, 20-р хороо, Хар ус тохой, Гацууртын зам дагуу байрлах "Жимс, жимсгэнэ тариалан эрхлэгчдийн сургалт, үйлдвэрлэлийн төв"-ийн байгууламжийг үйлдвэрлэлийн талбай, - БЗД-ийн 48 дугаар сургуулийн цайны газрын талбай Түрээслүүлэгч байгууллагаас зохион байгуулсан сонгон шалгаруулалтад гишүүнээр оролцсон (40 мкв доош талбай): - БГД, Биеийн тамир спорт хорооны буфетийн 25 мкв талбай, - БГН, ЭМТ-ийн цайны газрын 36.2 мкв талбай, - СХД, ЭМТ-ийн кофе шолын 30 мкв талбай, - ХУД, УССТ-ийн үйлчилгээний талбай, - БЗД, Нийслэлийн хүүхдийн сэргээн засах тэмүүлэл төв"-ийн буфетийн 23 мкв талбай - БХД, ЗДТГ-т байрлах эмийн сангийн 12 мкв талбай, - БХД, ЗДТГ-т байрлах сургалтын төвийн 24 мкв талбай	

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт (хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						БХД, ЖДҮДТ-ийн ажлын байрны зориулалтын 6-н талбай (бойжигч газраас ирүүлсэн 1 саналыг дэмжсэн) Нийслэлийн Өргөө амаржих газрын кофе шолын бмкв, эмийн сангийн 22 мкв талбай	
3.	Арга хэмжээ: 2.4.2 Нийслэлийн өмчийн хуулийн этгээдийн санхүүгийн балансад бүртгэлтэй эд хөрөнгийг нийслэлийн төсөвт байгууллагуудад ашиглалтын гэрээгээр ашиглуулах ажлыг зохион байгуулах	-	-Хөрөнгийн тоо -Гэрээний хэрэгжилт	6 100%	100%	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын санхүүгийн баланст бүртгэлтэй 4 "Явуулын ажлын байр"-ыг төсөвт байгууллагын албан хүсэлтийг үндэслэн ашиглалтын гэрээгээр, үнэ төлбөргүй ашиглуулж, гэрээний биелэлтийн дүгнэн ажиллаж байна. Үүнд: - Нийслэлийн Мал эмнэлгийн газар – 2 явуулын ажлын байр, - НД-ийн ЗДТГ – 1 явуулын ажлын байр, - БГД-ийн Зооноз өвчин судлалын төв – 1	100%
Зорилт 5. Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн хөдөлгөөн түүнтэй холбогдох бусад харилцааг зохицуулах, хөрөнгийн хөдөлгөөнд хяналт тавих зорилт (НИТХТ-ийн 2014 оны 66 дугаар тогтоол)							
4.	Арга хэмжээ: 2.5.5 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн балансад бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй тээврийн хэрэгслийг акталж, данснаас хасах	-	-Акталсан тээврийн хэрэгслийн тоо Мөнгөн дүн сая.төг	100%	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу захирамжийн төсөл боловсруулан батлуулж данснаас хасах арга хэмжээг зохион байгуулна.	Нийслэлийн Засаг даргын А/159 дүгээр ажлын хэсэг байгуулах тухай захирамжаар нийслэлийн өмчит болон төсөвт байгууллагуудын сэргээн засварлаж ашиглах нь эдийн засгийн хувьд үр ашиггүй, техникийн комиссын дүгнэлтээр цаашид ашиглах боломжгүй нь тогтоогдсон тээврийн хэрэгслүүдийг газар дээр нь очиж үзэн, санал дүгнэлтийг боловсруулж, дээд шатны байгууллагад танилцуулсан. Тус санал дүгнэлтийг үндэслэн нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/606 дугаар "Тээврийн хэрэгсэл данснаас хасах тухай" захирамжаар нийслэлийн төсөвт 23 байгууллагын 80 тээврийн хэрэгслийг данснаас хасахаар шийдвэрлүүлэн 2024 оны 07 дугаар сарын 05-ны өдөр 48 тээврийн хэрэгслүүдийг нээлттэй дуудлагын худалдаа	100%

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						зохион байгуулж 41 тээврийн хэрэгслийг худалдан борлуулж 114.0 сая төгрөг, сэлбэгийн буюу хоёрдогч түүхий эдийн зориулалтаар 32 тээврийн хэрэгслийг худалдан борлуулж 12.9 сая төгрөгийг нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлсэн.	
Зорилт 3. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөц, төсөв санхүүтэй холбоотой арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар олгогдсон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх)							
Зорилт 1. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөцийн эрхэлсэн асуудлын хүрээнд хэрэгжүүлэх зорилт							
5.	Арга хэмжээ: 3.1.1 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн үйлчлэлд хамрагдах албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд тайлагнах ажлыг зохион байгуулах	-	-ХАСХОМ, ХАСУМ бүртгэл хөтөлсөн байх Хугацаанд нь үнэн зөв мэдээлэх	ХАСХОМ 83 албан хаагч, ХАСУМ 25 албан хаагч давхардсан тоогоор мэдүүлгийг https://medicall.ed.iiasc.mn/AOS/ сайтад бөглүүлэн, баталгааны хуудсаар хүлээн авсан бүртгэлийг тогтмол хөтөлсөн.	Хуулийн үйлчлэлд хамрагдах албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд гаргуулан, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах тухай хууль, Авлигын тухай хуульд заасны дагуу ашиг сонирхлын зөрчил үүссэг, үүсч болзошгүй нөхцөлд гаргасан 121 удаагийн мэдэгдэл, тайлбарыг, нийтийн албанд томилогдохоор нэр дэвшсэн этгээдийн 17 хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлгийг, хуульд заасан үндэслэлээр хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг гаргасан 34 албан хаагчийн мэдүүлгийг medilleg.iiasc.mn цахим хаягт бүрэн байршуулж, цаасан болон цахим бүртгэл хөтөлсөн. Мөн тус үйл ажиллагааны хүрээнд бүрдсэн 3 боть хадгаламжийн нэгжийг холбогдох журмын дагуу архивлаж, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөхөд бэлтгэсэн.	100%

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт (хүрээгүй бол тайлбар)	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
6.	Арга хэмжээ: 3.1.2 Байгууллагын хэмжээнд авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэрэгжилтийг батлан ханган ажиллах	-	- Төлөвлөгөөг баталсан байх Тайлагнасан байх	2023 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилт 98%-тай байна.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган, НЗДТТ-т хагас бүтэн жилээр тайлагнасан байна.	Байгууллагын 2024 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны хүрээнд 10 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр төлөвлөж, хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан. Үүнд: - Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэсэн 14 удаагийн мэдээллийг, Авлигатай тэмцэх газрын мэдээлэл нэвтрүүлгийн 4 дугаар, 110 подкастын 2 дугаарыг тус тус байгууллагын цахим хаягт байршуулж, олон нийтэд хүргэж ажилласан. "Шударга ёс хөгжил дэвшил 110" мэдээллийн самбар дахь мэдээллийг шинэчилж, нийт 43 албан хаагчдад нэг бүрчлэн Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг танилцуулж ажилласан. - Байгууллагын үйл ажиллагаа, албан тушаалтны ёс зүйтэй холбоотой 11-11 төвөөр дамжуулан иргэд, байгууллага, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн 9 гомдол, саналыг хүлээн авч, хяналт таагин хариуг албан бичгээр хүргүүлсэн. - Нийслэлийн өмчийн объектийн түрээслэгч сонгон шалгаруулах 34 удаагийн зарыг байгууллагын албан ёсны цахим хаяг https://www.itschib.gov.mn/ аар дамжуулан олон нийтэд хүргэж, түрээслэгчийг сонгон шалгаруулж ажилласан. - Нийслэлийн өмч болох газрын балансад бүртгэлтэй 16 объектод холбоотойгоор өмчлөл, эзэмшлийн асуудлыг Эрүүгийн хуульд заасан Авлигын эсрэг гэмт хэргийн шинжтэй байж болзошгүй байдлыг шалгуулахаар Авлигатай тэмцэх газарт өргөдөл гаргасан. Худалдан авах ажиллагааны АЗ сургалтад 26 албан хаагчийг хамруулж, 2 албан хаагч амжилттай суралцаж сертификат авсан.	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
7.	Арга хэмжээ: 3.1.3 Улс, нийслэлийн дунд болон богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгах санал боловсруулж хүргүүлэх	-	Санал боловсруулж албан бичгээр хүргүүлсэн байх	Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт 4 арга хэмжээ, Нийслэлийн 2023 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд 4 арга хэмжээний санал тусуулах хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Бодлогын баримт бичигт тусгах саналаа боловсруулж, НЗДТГ-т тайлагнасан байна.	"Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр" - т Өмчийн харилцааны газраас эдийн засгийн бодлого, засаглалын бодлогод тусган 4 арга хэмжээний санал, "Нийслэлийн хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөө"-ний төсөлд тусган 3 арга хэмжээний саналыг тус тус НЗДТГ-т 2024 оны 1/904 дүгээр албан бичгээр тайлагнасан. Монгол Улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд дараах саналыг хүргүүлсэн. Үүнд: - Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдүүдийн засаглал ил тод байдлыг сайжруулах, нээлттэй хувьцаат компани болж үр ашгийг дээшлүүлэх зорилгоор хуулийн этгээдүүдийн ТУЗ болон гүйцэтгэх удирдлагуудад холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран сургалтыг үе шаттай зохион байгуулах, - Нийслэлийн өмчийн байр талбайг түрээслүүлэх үнийг зах зээлийн бодит үнэлгээгээр иргэн аж ахуйн нэгжүүдэд түрээслүүлж төсөвт орлого төвлөрүүлэх, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчлэлтэй холбоотойгоор холбогдох журам, дүрмийг шинээр боловсруулах, - Нийт нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн удирдлага мэргэжилтнүүдийг системийн сургалтад хамруулах, Бодлогын баримт бичигт нийслэлийн өмчийн нэгдсэн системийг ашиглалтад бүрэн оруулж, нийслэлийн өмчийн оролцоотой бүх хуулийн этгээдийг нэгдсэн системд нэвтрүүлэх	100%
8.	Арга хэмжээ: 3.1.4	-		Албан хаагчдын	-Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн хүрээнд 13 үйл ажиллагааг	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд 2024 оны төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг үе шаттайгаар төлөвлөн ажиллах, тайлагнах		Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувь	ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах 2023 оны төлөвлөгөө-ний хэрэгжилт ханган ажилласан	ханган ажилласан байна.	хэрэгжүүлэхээр төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан. Үүнд: - НӨХГ-ын даргын 2024 оны А/16 дугаар тушаалаар албан хаагчдад олгох хоол, унааны нөхөх төлбөрийн хэмжээг шинэчлэн баталж, нийт албан хаагчдад олгосон, - Байгууллагын хэмжээнд засвар болон дулаалгын ажлыг бүрэн хийж, албан тасалгаа, цайны өрөө, ариун цэврийн өрөөг тогтоосон стандартад нийцүүлэн тохижуулсан, - Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/369 дүгээр захирамж, НӨХГ-ийн даргын 2024 оны Б/33 дугаар тушаалаар 9 албан хаагчийн зэрэг дэвийг шинэчлэн олгож, цалин хөлсийг нэмэгдүүлсэн, - Нийт албан хаагчдын ажилласан жилийг хөдөлмөрийн дэвтэр, нийгмийн даатгалын дэвтэр, цахим лавлагаатай тулгаж, төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдлийг бүрэн олгосон, - НӨХГ-ийн даргын 2024 оны А/390 дүгээр тушаалаар галлагаатай гэр байшинд амьдардаг 8 албан хаагчид түлш худалдан авахад дэмжлэг үзүүлж, нөхөх төлбөрийг олгосон, - НӨХГ-ийн даргын 2024 оны Б/02, Б/36, Б/46, Б/71, Б/76, Б/87, Б/88 тушаалаар 7 албан хаагчид нэг удаагийн буцалтгүй тусламж болон цалинтай чөлөө олгосон, - Албан хаагчдыг байгууллагын зардлаар урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулахаар Төрийн тусгай албан хаагчдын нэгдсэн эмнэлэгтэй гэрээ байгуулсан, - НӨХГ-ийн даргын 2024 оны А/84 дүгээр тушаалаар хүүхдийн баяр, шинэ жилийн баяраар албан хаагчдын гэр бүл, хүүхдэд бэлэг, бэлгийн карт олгосон, - Төрийн дээд одон медалиар 5 албан хаагчийг, НИТХ-ын шагналаар 9 албан хаагчийг, НЗД-ын шагналаар 7,	

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэ лийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						Нийслэлийн Архивын газрын шагналаар 1, Монголын залуучуудын холбооны шагналаар 11 албан хаагчийг шагнуулахаар нэр дэвшүүлсэн. Нийслэл хот үүсэн байгуулагдсаны 385 жилийн ой медалиар 20 албан хаагчийг шагнасан. Байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу албан хаагчдад урамшуулал, тэтгэмж олгох. Төрийн албаны зөвлөлийн Нийслэл дэх салбар зөвлөл 3 удаагийн сул орон тооны захиалгыг хүргүүлж, 6 албан тушаалын сул орон тоог нэхсэн.	

9.	Арга хэмжээ: 3.1.5 "Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын албан хаагчдын сургалтын хөтөлбөр"-ийг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг шаттайгаар төлөвлөн ажиллах, тайлагнах	28.0	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувь Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Байгууллагын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг батлуулсан. 2023 онд нийт 12 арга хэмжээг төлөвлөн батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт хангагдсан байна. Сургалтад нийт албан хаагчдыг үе шаттай хамруулсан байна.	- "Худалдан авах үйл ажиллагааны хөтөч" ТББ-тай сургалтын гэрээ байгуулж, "Засгийн газрын худалдан авах ажиллагааны удирдлага, зохион байгуулалт" сургалт, АЗ сертификат авсан 2 албан хаагч, - АТГ-ын "ХАСХОМ болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг шинэчлэн гаргах, анхаарах асуудал", "УИХ-ын Хууль зүйн байнгын хорооны 2024.04.02-ны өдрийн "Журам, маягт, жагсаалт шинэчлэн батлах тухай" 5 дугаар тогтоолыг танилцуулах", "Шинээр томилогдсон мэдүүлгийг бүртгэх, хянах, хадгалах эрх бүхий албан тушаалтнуудын сургалт, - Удирдлагын академийн "ТАХ-ийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь", "Төрийн албан хаагчдыг чадавхжуулах нь: Хүний нөөцийн удирдлага", "Төрийн албаны удирдах албан хаагчдын чадавхыг хөгжүүлэх нь", "Төрийн захиргааны байгууллага дахь гүйцэтгэлийн удирдлага" - НЗДТГ-ын ТБОНӨТХ /шинэчилсэн найруулга/-ийн нэгдсэн ойлголт олгох, хэрэгжилтийг хангах сургалт, Олон улсын стандартын академитай хамтран Дотоод аудитор бэлтгэх сургалт, - НЗДТГ-ын "Шинээр томилогдсон архив, бичиг хэргийн ажилтнуудыг дадлагажуулах сургалт", "Архив, бичиг хэрэг хөтлөлтийн дадлагажуулах сургалт, - ХНХЯ-ны "Төрийн албан хаагчийн хөгжил, хамгаалал" хэлэлцүүлэг, - Хүний нөөцийн хөгжлийн төвийн "Ажлын байрны үр дүнтэй харилцааг удирдан манлайлах нь" сургалт, - НЗДТГ-н "Сургалтын үр нөлөөг үнэлэх, үнэлгээний үр дүнд үндэслэн цаашид сургалтын үйл ажиллагааг сайжруулахад ашиглах зорилготой бүлгийн ярилцлага", "Хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, санхүүжилтийг цахим системээр хэрэгжүүлэх талаар сургалт, - Нийслэлийн 385 менторшил хөтөлбөр (1 албан хаагч ментороор, 1 албан хаагч ментий),
----	--	------	--	---	--	---

Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төгсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7
		хүлээлтэн өгсөн байх	1/1583 дугаар албан бичгүүдээр тус тус тайлагнасан. 2023 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас, бүтэн жилийн биелэлт, 2023 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас, бүтэн жилийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн.	биелэлтийг хугацаанд нь үнэн зөв тайлагнасан байна.	мөрдлөг болгон ажиллаж, байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний арга хэмжээ бүрийг нэгжийн төлөвлөгөөнд тусуулан 4 нэгжийн дарга, 22 төрийн захиргааны албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлан, 6 төрийн үйлчилгээний албан хаагчтай хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан ажилласан. 3.Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс нэмэгдсэнтэй холбоотой 19 албан хаагч, бүтэц, орон тоо өөрчлөгдсөнтэй холбоотой 6 албан хаагчийн хөдөлмөрийн гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулсан. 4.Төрийн захиргааны 26 албан хаагчийн батлагдсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хувийн хэрэгт хавсаргасан. Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журмыг нийт албан хаагчдад танилцуулж, хувийн хэргийн бүрдүүлбэрийг бүрэн хангаж нийт 51 албан хаагчийн хувийн хэргийг цаасан суурьтайгаар мөн ХНУМТ программд цахим хэлбэрээр бүрдүүлж, холбогдох бүртгэлийг хөтөлсөн. Дээрх цахим бүртгэлээс үндэслэн E-Mongolia-аар дамжуулан төрийн албад ажиллаж байгаа болон цалингийн тодорхойлолтыг цахимаар авах боломжтой болсон.	
11	Арга хэмжээ: 3.1.9 Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар нийслэлийн өмчит этгээдийн хассан тээврийн хэрэгслийн дуудлага зохион байгуулах	-Тээврийн хэрэгслийн тоо Дүн, сая төгрөг	-	Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн дагуу дуудлагын худалдааг 1-2 удаа зохион байгуулсан байна.	Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/606 дугаар "Тээврийн хэрэгсэл данснаас хасах тухай" захирамжаар нийслэлийн төсөвт 23 байгууллагын 80 тээврийн хэрэгслийг данснаас хасахаар шийдвэрлүүлсэн. Захирамжийн дагуу нээлттэй дуудлагын худалдааг 2024 оны 07 дугаар сарын 05-ны өдөр 48 тээврийн хэрэгслүүдийг худалдан борлуулах бэлтгэл ажил хангагдсан. Дуудлагын худалдааны зар мэдээллийг байгууллагын https://www.utmch.ub.gov.mn/news/show/teevriin-heregsljin-	100%

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
	зарцуулж, төсвийн өр авлага үүсгэхгүй ажиллах			ажиллагааны орлогоос 55,7 сая төгрөг нийт 1,783.8 сая төгрөгийн санхүүжилт орж 1,165.4 сая төгрөгийг үр ашигтай зарцуулж, 618.2 сая төгрөгийн хэмнэлттэй ажилласан.	зарцуулсан байна. Хэмнэж ажилласан байна.	Зардлын задаргаа: - Цалин, хөлс 899,2 сая төгрөг - НДШ 273,8 сая төгрөг - ХАОАТ 75,8 сая төгрөг - Байрны ашиглалт 27,6 сая төгрөг - Хангамжийн материалын зардал 88,5 сая төгрөг - Бусад зардалд 467,9 сая төгрөг - Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил үйлчилгээ 59,9 Төсвийн гүйцэтгэлийн орлогын мэдээ, нийгмийн даатгалын тайланг https://portal.ndaatgal.mn сайтад 2 удаа, 10,11 дугаар сарын борлуулалтын орлогыг төлбөрийн баримтын систем https://lebarint.mn/pages/ хугацаанд нь гаргаж холбогдох газруудаар хянан баталгаажуулж, цахим мэдээллийн системд мэдээлсэн.	
16	Арга хэмжээ: 3.2.3 Төсөвт төвлөрүүлэх орлогын төлөвлөгөөг нэр төрлөөр нь ханган биелүүлэх		Нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлсэн орлого сая.төг	Өссөн дүнгээр 6,012.5 сая төгрөг төвлөрүүлэх эс 3,018.1 сая төгрөг төвлөрүүлж төлөвлөгөө нь 50% хувьтай хэрэгжсэн.	Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/12 дугаар захирамжаар 2,056.0 сая төгрөгийг төсөвт хуваарийн дагуу төвлөрүүлсэн байна.	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газраас нийслэлийн төсвийн орлогын хуваарийн дагуу түрээсийн орлого, ачлагдсан хөрөнгө борлуулсны орлого, аж ахуй нэгжийн ногдол ашгийн орлогын төлөвлөгөө 6,338.9 сая төгрөг, гүйцэтгэл өссөн дүнгээр 2024 оны 12 дугаар сарын 17-ны өдрийн байдлаар 6,679.1 сая төгрөг төвлөрүүлж биелэлт 105%-ийн хэрэгжилттэй ажилласан. - Түрээсийн төлөвлөгөө 3,068,9 сая төгрөг, биелэлт 2,772.2 сая төгрөг (96%), - Ногдол ашгийн төлөвлөгөө 1,1200, сая төгрөг, биелэлт 2,994,9 сая төгрөг (26269%), - Ачлагдсан хөрөнгө борлуулсны орлогын төлөвлөгөө 150.0 сая төгрөг, биелэлт 262.8 сая төгрөг (175,2%). Өмч хувьчлалын төлөвлөгөө 2,000,0 сая төгрөг, биелэлт 699,2 сая төгрөг (34.5%).	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
17	Арга хэмжээ: 3.2.4 Байгууллагын баланст шилжүүлсэн урт хугацаат өр төлбөрийн үндсэн болон хүүгийн төлбөрийг холбогдох байгууллагад уламжлан, арга хийдвэрлүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулж ажиллах	-	Дүн, сая,төг	2023 онд нийслэлийн төсвөөс 12.3 тэрбум төгрөг	Зээлийн үндсэн болон хүүгийн эргэн төлөлтийн дүнгийн авлага, өглөг дүн үүсгэнэ.	"Ус сувгийн удирдах газар" ОНӨААТҮГ-ын урт хугацааны 200,112.9 сая төгрөгийн зээлийн үндсэн болон хүүгийн эргэн төлөлтийн дүнг Санхүү төрийн сангийн хэлтсийн Өрийн удирдлагын тасагтай хамтран авлага, өглөгийн тооцоог үүсгэж, өгсөн чиглэлийн дагуу 2024 санхүүгийн тайланд тусган тайлагнаж байна. НӨХГ-ын 2024 оны баланст тусгагдсанаас үндсэн зээл, хүүгийн төлбөрийг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас манай байгууллагад шилжүүлээгүй байна..	100%
18	Арга хэмжээ: 3.2.5 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн акталж данснаас хассан тээврийн хэрэгсэл, бусад хөрөнгийг хоёрдогч түүхий эдийн зориулалтаар татан төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	-Татан төвлөрүүлсэн хөрөнгийн дүн, сая,төг Үнэ тогтоох ажлын хэсгийг байгуулж, хөрөнгө үнэлсэн байх	Үнэ тогтоох ажлын хэсэг байгуулагдан 2023 оны А/153 дугаар тушаалаар Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Нийслэлийн төлөөлөгчдийн Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар данснаас хассан хөрөнгийн хоёрдогч түүхий эдийн зориулалтаар 50.9 сая төгрөгийг татан төвлөрүүлсэн	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн акталж данснаас хассан тээврийн хэрэгсэл, бусад хөрөнгийг нүд үзэн шалгаж хөрөнгө хүлээлцэх акт үйлдсэн байна. Нийслэлийн төсөвт батлагдсан хуваарийн дагуу 45.0 сая төгрөгийг төвлөрүүлж ажилласан байна.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн акталж данснаас хассан тээврийн хэрэгсэл, бусад хөрөнгийг хоёрдогч түүхий эдийн зориулалтаар татан төвлөрүүлэх хөрөнгийг хадгалах, худалдан борлуулах зориулалтаар ашиглахаар хуучнаар НХМХ-ын эзэмшлийн хашааг шилжүүлэн авч үйл ажиллагааг явуулж байна. Аж ахуйн хашааны шийдвэрийн талаар: Нийслэлийн мэргэжлийн хяналтын газрын аж ахуйн зориулалтаар ашиглаж байсан СХД-ийн 20 дугаар хорооны нутаг дэвсгэрт байрлах 3946 кв газрыг шилжүүлэн авах тухай 2024.03.19-ний өдрийн 4/475 тоот албан бичгийг хүргүүлсэн. "Газар эзэмших, ашиглах эрх олгохыг хянан шийдвэрлэх зөвлөл"-ийн 2024.03.22-ны өдрийн 10 дугаар хурлаар хэлэлцүүлэн дэмжигдэж нийслэлийн Засаг даргын 2024.05.02-ны өдрийн А/495 дугаар захирамжаар оффис, албан кнторын болон аж ахуйн хашаа, агуулахын зориулалтаар 15 жилийн хугацаатай эзэмшүүлсэн. БЗД, 11 дүгээр хороо Товчооны зам 1-03 тоотод байрлах 1351 кв талбайтай нийслэлийн Мэргэжлийн хяналтын газрын аж ахуйн зориулалтаар ашиглаж байсан Богдхан уулын тусгай хамгаалалтын газрын	100%

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						хязгаарлалтын бүсэд хамаарч байсан газрыг ашиглах талаар "Байгаль орчин, аялал жуулчлалын яам"-нд уламжлан шийдвэрлүүлж бэмжлэг үзүүлэх талаар" Богдхан уулын дархан цаазат газрын хамгаалалтын захиргаанд 2024.03.01-ны өдрийн 4/377 тоот албан бичиг, Байгаль орчин, аялал жуулчлалын яамны Тусгай хамгаалалттай газар нутгийн Бодлого зохицуулалтын газарт 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ны өдрийн 4/671 тоот албан бичгийг хүргүүлэн хязгаарлалтын бүсэд газар ашиглуулах зөвлөлийн хурлаар дэмжигдээд байна. Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 28-ны өдрийн А/606 дугаар захирамжаар Нийслэлийн өмчит болон төсөвт байгууллагуудын сэргээн засварлаж ашиглах нь эдийн засгийн хувьд үр ашиггүй, техникийн комиссын дүгнэлтээр цаашид ашиглах боломжгүй нь тогтоогдсон нийт 2,447,147,488.36 (хоёр тэрбум дөрвөн зуун дөчин долоон сая нэг зуун дөчин долоон мянга дөрвөн зуун наян найман төгрөг гучин зургаан мөнгө) төгрөгийн 80 тээврийн хэрэгслийг данснаас хасахаар шийдвэрлэсэн. 2024 оны 07 дугаар сарын 05-ны өдөр нээлтэй дуудлага худалдаагаар худалдан борлуулж хэрэгслийг дуудлага худалдаагаар байгуулж 41 тээврийн 114.0 мян төгрөг, сэлбэгийн буюу хоёрдогч түүхий эдийн зориулалтаар 32 тээврийн хэрэгслийг худалдан борлуулж 12.9 сая төгрөг төвлөрүүлсэн. Нийслэлийн өмчит 217 хуулийн этгээдийн хагас болон бүтэн жилийн эд хөрөнгийн тооллогын дүн, өмч хамгаалах Байнгын зөвлөлийн дүгнэлт, саналыг үндэслэн үндсэн хөрөнгө акталж данснаас хасах тухай хүсэлтийн дагуу НӨХГ-ын тушаалаар данснаас хассан хөрөнгийг татан төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулж Актлагдсан хөрөнгө	

	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Tөгсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилготой түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Д/д	1	2	3	4	5	6	7
						борлуулсны орлого 262,856.0 сая төгрөгийг нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлсэн.	
Зорилт 3. Байгууллагын хууль эрх зүйн чиглэлээр хийх ажлууд							
Арга хэмжээ: 3.3.1 Нийслэлийн өмчтэй холбоотой шүүхийн маргаанд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Нийслэлийн Засаг даргаас олгосон итгэмжлэл болон байгууллагыг төлөөлж оролцох эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд оролцох	-	Уйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100%	100%		1. "Битмайд Бюлдинг" ХХК-ийн нэхэмжлэлтэй, "Солонго" орон сууцны хорооллын гаднах цэвэр усны шугам, бохир усны гол шугамын хамтран эмчлөгчөөр тогтоолох тухай шаардлага бүхий нэхэмжлэлтэй хэргийн 2024.04.17-ны өдөр анхан шатны шүүхээс нэхэмжлэлийн шаардлагыг хэрэгсэхгүй болгож шийдвэрлэсэн ба 2024 оны 09 сарын 18-ны өдрийн давж заалдах шатны шүүх хурлаар уг шийдвэрийг хэвээр үлдээж шийдвэрлэсэн. 2. Иргэн Г.Мөнхсайханы нэхэмжлэлтэй, Төрийн албанаас түр чөлөөлсөн тушаал гаргахгүй байгаа эс үйлдэхгүй хууль бус болохыг тогтоолох, төрийн албанаас түр чөлөөлсөн тушаал гаргахыг даалгах шаардлага бүхий нэхэмжлэлтэй хэргийг 2024.05.27-ны өдөр анхан шатны шүүхээс нэхэмжлэлийн шаардлагын зарим хэсгийг хангаж, зарим хэсгийг хэрэгсэхгүй болгож шийдвэрлэсэн шийдвэрийн биелэлтийг хэрэгжүүлэн, тушаалын төслийг бэлтгэж танилцуулан, албажуулсан. 3. "Материал Импекс" ХК-ийн нэхэмжлэлтэй НӨХГ-т холбогдох, 2013 оны 06 дугаар сарын 14-ний өдрийн 2013/33 дугаар гэрээ хүчин төгөлдөр бус байх хэлцэлд тооцуулах, хэлцлээр шилжүүлсэн зүйлсийг буцаан гарлуулах шаардлагатай иргэний хэргийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд оролцож байна.	100%

д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						Нийслэлийн өмчийн харилцааны газрын нэхэмжлэлтэй "Улаанбаатар радио" ХХК-д холбогдох нийслэлийн өмчийн байр /Баруун Сэлбэ үйлчилгээний "Ж" блокын 1226.69 м.кв талбай/ -ыг албадан чөлөөлүүлэх шаардлагатай иргэний хэргийн хянан шийдвэрлэх ажиллагаа, Иргэн Б.Ганцогтод холбогдох нийслэлийн өмчийн байр талбайтай холбоотой иргэний хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаа	
20	Арга хэмжээ: 3.3.2 Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд дагаж мөрдөж байгаа тогтоол, дүрэм, журмуудад нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулах ажлыг үе шаттайгаар зохион байгуулах	-	Санал өгсөн хууль, дүрэм, журмын тоо	Захиргааны хэм хэмжээний 9 акт, 1 журмын төсөл, төслүүдэд өгөх 12 саналыг дээд шатны байгууллагад хүргүүлж ажилласан.	Нэмэлт өөрчлөлтийн дагуу тогтоол, дүрэм, журам шинэчлэгдсэн байна.	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд дагаж мөрдөж байгаа тогтоол, дүрэм, журмуудад холбогдох нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулах шаардлага байгаа эсэхийг судлан ажиллаж байна. Үүнд: - "Ес зүйн дэд хорооны ажиллах журам"-ын төсөлд 2024.03.06-ны 1/412 дугаар албан бичгээр, - "Нийслэлийн нийтийн тээврийг хөгжүүлэх сангийн дүрэм"-ийн төсөлд 2024.03.07-ны 1/416 дугаар албан бичгээр, - "Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, бүртгэх, хугаарлах, байршуулах, мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, өвлүүлэх, хяналт тавих" журамд 2024.04.18-ны 1/704 дугаар албан бичгээр, - "Нийслэлийн нийтийн тээвэрт дүүжин замын тээврийг нэвтрүүлэх төсөл"-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан 8 стандартын төсөлд санал авсан. - "Төрийн жинхэнэ албаны нөөц бүрдүүлэх, нөөцийн санд ашиглах журам", - "Төрийн захиргааны албан хаагчийн тангараг өргөх ёслолын журам", - "Төрийн албаны тэргүүний ажилтан цол, тэмдгээр шагнах журам",	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт (хүрээгүй бол тайлбар/хувь)	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						- "Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам"-ын төслүүдэд болон - Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нийгмийн баталгааны тухай хуулийн төсөлд тус тус санал өгсөн. - Мөн Багахангай, Багануур, Налайх дүүргийн үйлдвэрлэл, технологийн паркуудын дүрмийн төслийг хянаж, санал өгсөн.	
21	Арга хэмжээ: 3.3.3 Батлагдан гарсан хууль тогтоомжид нийцүүлэн байгууллагын үйл ажиллагаанд мөрдөгдөж буй дүрэм, журмуудыг шинэчлэн боловсруулж батлах, хэрэгжилтийг ханган ажиллах		Шинэчлэн баталсан дүрэм журмын тоо	Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаанд мөрдөх 3 журамд нэмэлт өөрчлөлт оруулж, 3 гэрээний үлгэрчилсэн загварыг шинээр боловсруулан баталж, албан хаагчдад танилцуулан, хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Дотоод үйл ажиллагаанд мөрдөгдөж буй дүрэм, журмууд шинэчлэгдсэн байна.	Байгууллагын үйл ажиллагаанд мөрдөгдөж буй дүрэм, журмуудад хууль тогтоомжид нийцээгүй зохицуулалт байгаа эсэх, тэдгээрийг шинэчлэн боловсруулах шаардлага байгаа эсэхийг судалж, өдөр тутам хэрэгжилтийг ханган, албан хаагчдад зөвлөгөө, мэдээлэл, санал өгч ажилласан. Үүнд, - Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл, - Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн ажиллах журмын төсөл, - "Нийслэлийн өмчийн харилцааны газрын үйл ажиллагаанд дотоод хяналт, шалгалт зохион байгуулах журам"-ын төсөл, - "Нийслэлийн өмчийн харилцааны газрын хөдөлмөрийн дотоод журам"-ын төсөл	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						- Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө https://www.iltch.ub.gov.mn/transparencies/15/3/2890/mn - Төрийн үйлчилгээ цэсэд дуудлага худалдаанд оролцох хүсэлт, шинээр хөрөнгө худалдан авах, хандив зээл тусламжийн хөрөнгө бүртгэх, хөрөнгө данснаас хасах, түрээсийн гэрээний загвар, Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний загвар, хавсралтууд https://www.iltch.ub.gov.mn/service/mn - Цаг үеийн холбоотой мэдээллийг олон нийтэд https://www.facebook.com/iltch.ub.gov.mn?ref=embed_page 2. Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж орон нутгийн өмчит болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн нэр, хаяг, дүрэм, үйл ажиллагааны чиглэл, эрх бүхий этгээдийн оруулсан хөрөнгийн хувь хэмжээ, ашиг, алдагдлын тайлан, нэгдсэн төсөвт төрсөн татварын хэмжээ, ногдол ашиг зэрэг холбогдох мэдээллийг хянан ажиллаж байна. Үүнд: 1. Ус сүегийн удирдах газар ОНӨААТҮГ https://www.usuq.ub.gov.mn/ 2. Орон сууц аж ахуйн удирдах газар ОНӨААТҮГ https://osnaaig.online/ 3. Хот төлөвлөлт судалгааны институт ОНӨААТҮГ https://irpl.ub.gov.mn/ 4. Хэсэгчилсэн инженерийн хангамжийн удирдах газар ОНӨААТҮГ https://hihuq.ub.gov.mn/website/home.aspx 5. Гэрлэх ёслолын ордон ОНӨААТҮГ https://www.weddingpalace.mn/ 6. Хөрөнгө оруулалтын газар ХК https://invest.ub.gov.mn/	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	7
					7. Улаанбаатар хөгжлийн корпораци ХК https://ubdc.mn/home 8. Нийслэлийн Орон сууцны корпораци ХК https://nosk-ub.gov.mn/en_GB/jobs 9. Олон улсын худалдаа логиستيкийн төв ХК https://aifo22.mn/ 10. Улаанбаатар спорт менежмент https://usm.mn/mn.jsp 11. Нийслэлийн өмчит Улаанбаатар хөрөнгө оруулалт, менежмент ХХК https://www.ubep.mn/ 12. Эмзэлт эко аж үйлдвэрийн парк https://www.emeeipark.mn/ 13. Төв цэнгэлдэх хүрээлэн ХК засвартай 14. Улаанбаатар смарт карт ХХК засвартай 15. Багачууд хүнс ОНӨААТҮГ https://bagachuidkhuns.ub.gov.mn/ 16. Өсөөр-Үе хүнс ОНӨААТҮГ 17. https://shilendans.gov.mn/organization/1333?for=122443&f=1112&m=1&n=2024 18. Улаанбаатар зам засвар, арчлалтын газар ОНӨААТҮГ 19. https://ubroad.ub.gov.mn/?playlist=820dd0c&video=366d07e 20. Хүнс хангамж төв ОНӨААТҮГ 21. https://old.shilendans.gov.mn/org/5276 22. Асгам ОНӨААТҮГ https://asgam.ub.gov.mn/ 23. Хот тохижилтын газар ОНӨААТҮГ https://htg.ub.gov.mn/ 24. Геодези усны барилга байгууламж https://gubbb.ub.gov.mn/ 25. Зорчигч тээвэр нэг https://transport.ub.gov.mn/ 26. Зорчигч тээвэр хоёр / шинээр байгуулагдсан /		

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэл байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
26	Арга хэмжээ 4.1.3 Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг цахимжуулах чиглэлээр үр дүнтэй арга хэмжээ авах	-	Цахимжуулсан үйлчилгээний тоо	-	Үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлэх мэдээлэл цуглуулна.	27. Зорчигч тээвэр гурав https://bus3.ub.gov.mn/ 28. Зорчигч тээвэр дөрөв /шинээр байгуулагдсан / 29. Зорчигч тээвэр тав /шинээр байгуулагдсан / Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт байгууллагаас иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг цахимжуулах чиглэлээр дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийн 10 үйлчилгээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл, жагсаалт, бүрдүүлэх бичиг баримтын бүрдэл, төлбөр хураамж, үйлчилгээ үзүүлэх хугацаа зэргийн мэдээллийг НЗДИГ-ийн Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвд 2024 оны 05 дугаар сарын 24-ний өдөр jevzanpragmab@ulaanbaatar.mn цахим хаягаар хүргүүлсэн. Үүнд: -Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ашиглалтгүй болон илүүдэлтэй байр, талбай, хөдлөх хөрөнгийн түрээсийн гэрээ байгуулах -Тээврийн хэрэгслийн дуудлагын худалдаанд оролцох -Нийслэлийн өмчид шугам сүлжээ үнэ төлбөргүй шилжүүлэх -Нийслэлийн өмчит эд хөрөнгө бүртгэх -Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг данснаас хасах -Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг шилжүүлэх -Нийслэлийн өмчид эд хөрөнгө шинээр бий болгох -Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийг хувьчлах -Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн мэдээллийн сангаас лавлагаа гаргах -Барилга байгууламжийн дуудлага худалдаа зохион байгуулах Мөн иргэдэд үйлчлэх дуудлагын төвийн үйл ажиллагааг иргэдийн цахим хэрэглээтэй нийцүүлэх ажлын хүрээнд манай газраас иргэдийн түгээмэл асуудаг 5	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь	
	1	2	3	4	5	6	7	
29	Арга хэмжээ: 4.1.4 Нийслэлийн эрх зүйн мэдээллийн нэгдсэн сан UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст байгууллагын даргын тушаалуудыг байршуулж мэдээлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Тушаалын тоо	UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст байгууллагын даргын 54 тушаалуудыг байршуулсан.	Газрын даргын хөрөнгийн хөдөлгөөнтэй холбоотой тушаалыг тухай бүр бүртгэсэн байна.	Газрын даргын хариуцлагын гэрээний дагуу байгууллагын даргын шийдвэр, байгууллагын үйл ажиллагаа ил тод, нээлттэй байх чиглэлээр UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст 2024 оны "Эргэлтийн бус хөрөнгийн хөдөлгөөн хариуцсан комисс"-ын хурлаар хэлэлцүүлэн батлуулсан, нийслэлийн өмчийн болон, төсөвт байгууллагуудын хөрөнгийн хөдөлгөөнтэй холбоотой 500 газрын даргын А тушаалыг бүртгэн, төрийн байгууллагууд болон олон нийт танилцах боломжоор ханган ажилласан.	асуултын хариулыг бэлтгэн НЗДТГ-т цахим хаягаар хүргүүлсэн. Байгууллагын дээрх 10 үйлчилгээний сэтгэл ханамжийн судалгааг 7 хоног бүр НЗДТГ-т udval.b@ulaanbaatar.mn цахим хаягаар хүргүүлсэн.	90%
30	Арга хэмжээ: 4.1.5 Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллах, албан хаагчдын боловсруулсан баримт бичиг нь "Баримт бичгийн стандарт" MNS 5140:2021 хангуулсан байх, EDOC системд ирсэн, явсан бичгийн	-	-Нийт албан бичгийн тоо -Шийдвэрлэлтийн хувь -Шийдвэрлэлтийн хугацаа	3432 98.54%, 30 хоног	Албан хэрэг хөтлөлт, стандарт хангагдсан байна.	Тайлант хугацаанд нийт 3840 албан бичиг ирснээс хариутай 551, хариугүй 3289, хариутай бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 97.62%, хариугүй бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 99.33% байна. Нийт ирсэн бичгээс 3633 хугацаанд нь шийдвэрлэж, 219 бичиг судлагдаж байгаа төлөвт байна. Албан бичгийн зөрчил 266 байгаагаас явцын тэмдэглэл хөтлөөгүй зөрчил хамгийн их хувийг эзэлсэн байна. Явуулсан албан бичиг нийт 2055 байгаагаас хариутай 584, хариугүй 1471 бичиг байна. Үүнээс 362 албан бичгийг шуудангаар буюу цаасан хэлбэрээр илгээсэн. 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 2024.10.14-нд 1000 ширхэг тушаалын бланк, 2024.10.14-нд 250 ширхэг А4 албан бичгийн бланкыг Нийслэлийн архивын газраас захиалан ашиглаж байна. Албан хаагчид ирсэн бичгийг шийдвэрлэхдээ албан бичгийн стандартын дагуу үндэслэлтэй тайлбар бичсэн, 10	98%	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төгсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
	бүртгэл шийдвэрлэх хөтлөн,					хоног тутам явцын тэмдэглэл бичсэн эсэхэд хяналт тавин ажиллаж байна	
31	Арга хэмжээ: 4.1.6 Нийслэлийн дотоод удирдлагын систем UB ERP системийн өргөдөл гомдол шийдвэрлэлт дэд цэсэд бүртгэгдсэн иргэд аж ахуй нэгжээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг хүлээн авах, судлах, хугацаанд нь шийдвэрлүүлж, тайлагнах		-Өргөдөл гомдлын тоо -Шийдвэрлэлтийн хувь -Дундаж хугацаа	101 100% 5 хоног 7 цаг 15 минут	100% 8 хоног	Нийслэлийн дотоод удирдлагын систем UB ERP системийн өргөдөл гомдол шийдвэрлэлт дэд цэсэд бүртгэгдсэн иргэд аж ахуй нэгжээс ирүүлсэн 141 өргөдөл гомдлыг хүлээн авах, судлах, хугацаанд нь шийдвэрлэсэн. НЗДТГ-т 14 хоног бүр тайлагнан ажилласан. Тайлант хугацаанд нийт 141 өргөдөл, гомдол ирснээс шийдвэрлэсэн 137, судалж байгаа 4 байна. Шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 7 хоног 0 цаг 10 минут байгаа нь өмнөх оноос бууруулан ажилласан болно. Үүнээс Засгийн газар, иргэд олон нийттэй харилцах 11-11 төвөөс 9 өргөдөл, гомдол ирснийг бүрэн шийдвэрлэн хариуг албан бичгээр хүргүүлсэн. Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг сар бүр байгууллагын сайтад олон нийтэд нээлттэй мэдээлсэн.	100%
32	Арга хэмжээ: 4.1.7 Архивын тухай хууль, Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, байгууллагын архивын сан хөмрөгийг бүрдүүлэх		-үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Газрын даргын 2024 оны А/487 дугаар тушаалаар Баримт нягтлан шалгах комиссыг шинэчлэн байгуулсан. Байгууллагын архивд 1991-2022 оны нийт 4149 баримт хадгалагдаж байгаагаас: - байнга хадгалах 1629, - түр хадгалах 2422, - 70 жил хадгалах 98, - Захирамжлахын баримт А, Б тушаалын CD 4 ширхэг, DVD 2 ширхэг байна. Үйл ажиллагааны хүрээнд 2023 онд үүссэн 226 хадгаламжийн нэгжээр архивын сан хөмрөгийн нөхөн бүрдүүлэлтийг хийсэн. Нийслэлийн Архивын газрын Archive eDOC нэгдсэн системд 2215 хуудас шивж, сканердан PDF оруулж батлан шалгуулсан. Үүнд:	100%

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/ хувь	Гүйцэтгэ лийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						- 2023 оны байнга хадгалах "А" тушаал 01-611 дугаар бүхий 2075 хуудас, - 70 жил хадгалах "Б" тушаал 01-122 дугаар бүхий 140 хуудас Нийслэлийн Архивын газарт 2015-2022 оны архивын баримт шилжүүлэх ажлын хүрээнд: - 2015-2022 оны даргын "А" тушаалыг нягтлан шалган 2017-2020 оны нийт 33 боть тушаал цахимд оруулаагүй, алгассан, давхардсан дугаарын тэмдэглэгээ хийгдээгүй байсныг цаасан суурьт баримтыг задалж сканердан цахим хувийг үйлдэн CD, DVD дээр хуулбарласан - 70 жил хадгалах 2015-2022 оны баримтын нийгмийн даатгал төлөлтийн тооцооны хуудас, цалингийн хүснэгт, цалингийн картныг салган дугаарлах, товъёглох, хавтаслах, үдэж бүртгэсэн, - Байнга хадгалах 1629 баримтын 1015 баримтын эр өвөргүй бичээртэй, дугаарлалт алгасныг дугаарлан, давхардсан тоогоор 983 баримтын нүүр бичилтийг хийх, хавтаслах, үдэх, товъёг дахин шинээр шилж үйлдсэн, - Байнга, түр, 70 жил хадгалах 2015-2022 оны баримтуудаас сэнхүүгийн жилийн тайлан, батлагдсан төсөв, гүйцэтгэлийн мэдээ, аудитын тайлан, татварын тайлан, нийгмийн даатгалын төлөлтийн тайлан, жилийн зисийн тооллогын бүртгэлийг нөхөн бүрдүүлсэн, - Байнга хадгалах баримтын Баримт нягтлан шалгах комисс шалгаж Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тооллогын 288, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн дахин үнэлгээний 351, Үдийн цайны хөтөлбөрийн түрээсийн гэрээ, сонгон шалгаруулалтын баримт, Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ, ажил гүйцэтгэх	

Д/Д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэ лийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
						гэрээ 117, нийт 656 баримтыг түр хадгалах хадгаламжийн нэгжийн данс бүртгэлд бүртгэсэн, - 2015-2022 онд үүссэн түр хадгалах 149 баримтаас хуулбарласан, дөхөрдсөн баримтыг устгах хэргийн баримтад шилжүүлсэн, Баримт нягтлан шалгах комиссын 1 дүгээр хурлаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлэж данс бүртгэлийг үйлдсэн.	
Хэрэгжилт -98.2%							

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
НИЙСЛЭЛИЙН ӨМЧИЙН ХАРИЛЦААНЫ
ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР
ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

В.Оюуаа

(гарын үсэг)

/В.ОЮУАА/

(огноо)

Тайлагнасан:

Нэгжийн дарга

ЗАХИРГАА, ТӨЛӨВЛӨЛТ, САНХҮҮГИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(албан тушаал)

Л.Оюунтуул

(гарын үсэг)

Л.ОЮУНТУУЛ/

(огноо)