

※Танхим ашиглах журам, танхимын үнэ бусад бичиг баримттай танилцна уу

Хавсралт 1



Монгол-Японы Төвийн танхим ашиглан үйл ажиллагаа зохион байгуулах өргөдлийн маягт

Хүлээж авсан дугаар No

Өргөдөл огноо	гаргасан	Журамтай танилцаж өргөдөл гаргагч	Хүлээн авсан	Зөвлөх	Захирал
Он	сар	өдөр	Нэр: Хаяг: Утас:		
Үйл зохион өдөр, цаг	ажиллагаа байгуулах	он сар өдөр он сар өдөр он сар өдөр	цаг мин ~ цаг мин цаг мин ~ цаг мин цаг мин ~ цаг мин		
Үйл зохион танхим	ажиллагаа байгуулах	<input type="checkbox"/> 1 давхар их танхим (<input type="checkbox"/> хэмжээ 1/3 <input type="checkbox"/> хэмжээ 2/3 <input type="checkbox"/> хэмжээ 3/3) <input type="checkbox"/> 2 давхар 202 тоот өрөө (хурлын зориулалттай) <input type="checkbox"/> 2 давхар 203 тоот өрөө (семинар, сургалтын танхим) <input type="checkbox"/> 2 давхар 204 тоот өрөө (семинар, сургалтын танхим) <input type="checkbox"/> 2 давхар 205 тоот өрөө (семинар, сургалтын танхим) <input type="checkbox"/> 2 давхар 206 тоот өрөө Компьютер сургалтын танхим <input type="checkbox"/> 1 давхар Хүлээн авах танхим			
Үйл ажиллагааны нэр					
Үйл зорилго					
Цагийн хуваарь		Төв дээр ирэх цаг	он сар өдөр	цаг мин	
		Бэлтгэл ажил	он сар өдөр	цаг мин ~ цаг мин	
		Эхлэх цаг	он сар өдөр	цаг мин	
		Дуусах цаг	он сар өдөр	цаг мин	
		Танхимыг цэгцэлж, Бүрэн чөлөөлөх цаг	он сар өдөр	цаг мин	
Оролцогчийн тоо		хүн			
Зохион байгуулагч байгууллагын нэр (хариуцагч хүний нэр, утасны дугаар)					
Үйл зохион байгуулахад шаардагдах техник хэрэгсэл, үйлчилгээ					
Бусад санал хүсэлт					

Зөвхөн Японы хэрэгцээнд	Монгол-төвийн	OK · NO · Зөвлөлдөх	
		Үйл ажиллагаа зохион байгуулах төлбөр: Төлбөртэй, төлбөргүй Төлбөр (төгрөг).....	Төлбөр төлөх арга: Бэлэн мөнгө, дансаар Урьдчилгаа байршуулах эсэх: · Тийм · Үгүй
Зөвшөөрсөн өдөр		Хариу мэдэгдсэн хүний нэр Гарын үсэг	

※ Үйл ажиллагааны хөтөлбөр, үйл ажиллагааг зохион байгуулах танхим засалтын зураг зэргийг заавал хавсаргана уу.